| | | | |
|---|---|---|---|
| ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| 1. TIPO DE INFORME | | |
|---|---|---|
| INFORME PARCIAL [X] | | INFORME FINAL [ ] |
| Cuota Número 01 | | |
| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN | | |
| Contrato No. 4162.010.26.1. 2604 de 2024 | | |
| *Nombre completo del contratista:* SARA FERNANDA RAMIREZ GONZALEZ | | |
| Documento de identificación: 1.143.948.779 de Cali | | |
| Nombre del supervisor: TOMAS GUTIÉRREZ MAÑOSCA | | |
| Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION | | |
| PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI. | | |
| 3. INFORME JURÍDICO | | |
| Fecha de Inicio<br>23/10/2024 | Fecha terminación<br>30/11/2024 | |
| Modificación(es) al contrato: N/A | | |
| Suspensión: N/A | | |
| Reanudación: N/A | | |
| Cesión: N/A | | |
| Terminación anticipada: N/A | | |
| 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO | | |
| Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SEIS MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS ($6.560.000) | | |
| Adición: N/A | | |
| Prórroga: N/A | | |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| ● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| ● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|---|---|---|---|
| $ 6.560.000 | $3.280.000 | $0 | $3.280.000 |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 80798739<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 80798739<br>Operador: Mi planilla<br>Fecha de Pago: 08/10/2024<br>Periodo de pago de la seguridad social: SEPTIEMBRE 2024 |

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.2604-2024

1. Brindar apoyo en el desarrollo de las acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto, desde el enfoque psicosocial.

- Brindó apoyo en la asistencia de espacios de socialización con el equipo primario y psicosocial en aras de optimizar la estructura del programa y la distribución de las duplas en las comunas y corregimientos.

2. Brindar apoyo en la elaboración de informes técnicos de ejecución de las actividades programas por el proyecto.

- Apoyó en la elaboración de informes como cronograma, informe mensual, informe de visitas y acompañamientos, consolidado de visitas del correspondiente mes.

3. Apoyar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados.

- Brindó apoyo mediante las visitas y acompañamientos en campo en las comunas 15 y 16, en el cual se pudo evidencia el trabajo realizado por los formadores a través del componente psicosocial durante las sesiones de clase.

4. Brindar apoyo en las actividades de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación.

- Brindó apoyo en la actividad la ciudadela de la alegría, en donde se realizaron dos actividades a través de juegos deportivos, garantizando la participación del programa DEPORVIDA en tan importante evento de ciudad. Conjuntamente asistí a la avanzada del espacio en las canchas panamericanas.

5. Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Apoyó en el cumplimiento y subida al drive en las fechas estipuladas los formatos asignados al rol de dinamizadora, dando cumplimiento a las directrices de gestión de calidad con el programa DEPORVIDA.

El contratista brindó apoyo a la supervisión, revisando y realizando el trámite de las
MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/16YQhkOpa0fjf_baxK7Ap9trNXxTeLFlF?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

## 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

## 7. FIRMAS RESPONSABLES



TOMAS GUTIÉRREZ MAÑOSCA
Nombre y firma del Supervisor



_____
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 30/10/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.